

DJEČJI VRTIĆ TRATINČICA  
KLASA: 601-01/20-01/06  
URBROJ: 251-568-01-20-01  
Zagreb, 26.02.2020.

Na temelju članka 17. stavka 2. Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti (Narodne novine broj 17/19.) te članka 9. i 10. Pravilnika o postupku unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti imenovanju povjerljive osobe Dječjeg vrtića Tratinčica, Zagreb v.d. ravnateljica Nevenka Baksa donosi:

**ODLUKU**  
**o imenovanju povjerljive osobe te zamjenika povjerljive osobe za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti**

Članak 1.

Sandra Martinović zaposlena na radnom mjestu administrativno-računovodstvenog referenta imenuje se povjerljivom osobom za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti.

Zorica Laktić zaposlena na radnom mjestu tajnice imenuje se zamjenicom povjerljive osobe za unutarnje prijavljivanje nepravilnosti.

Kontakt podaci povjerljive osobe su: tajnistvo@vrtic-tratincica.hr; tel.01/66-00-557

Članak 2.

Povjerljiva osoba i zamjenik povjerljive osobe imenovane su na temelju prijedloga i potpisa zaposlenih radnika u Vrtiću.

Prije donošenja ove Odluke povjerljiva osoba i zamjenica povjerljive osobe dale su prethodni pristanak na imenovanje.

Članak 3.

Povjerljiva osoba i zamjenik povjerljive osobe imaju pravo na zaštitu sukladno članku 17. stavk 7. Zakona o zaštiti prijavitelja nepravilnosti.

Članak 4.

Povjerljiva osoba i zamjenik povjerljive osobe trebaju svoje dužnosti obavljati zakonito i savjesno i ne smiju zlorabiti svoje ovlasti na štetu prijavitelja nepravilnosti.

Članak 5.

Postupak unutarnjeg prijavljivanja nepravilnosti započinje dostavom prijave povjerljivoj osobi.

Članak 6.

Nakon zaprimanja prijave o nepravilnosti povjerljiva osoba dužna je:

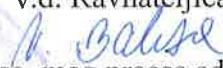
- ispitati prijavu o nepravilnosti najkasnije u roku od šezdeset (60) dana od dana zaprimanja prijave
- prijavu o nepravilnosti proslijediti tijelima ovlaštenim na postupanje prema sadržaju prijave, ako nepravilnost nije riješena u vrtiću
- izvijestiti prijavitelja nepravilnosti, na njegov zahtjev, o tijeku i radnjama poduzetima u postupku te mu omogućiti mu uvid u spis u roku od trideset (30) dana od zaprimanja zahtjeva
- pisanim putem izvijestiti prijavitelja nepravilnosti o ishodu postupka o prijavi nepravilnosti odmah nakon njegova završetka, a najkasnije u roku od tri dana od završetka
- u slučaju ako je prijavitelj nepravilnosti učinio vjerojatnim da jest ili bi mogao biti žrtva štetne radnje zbog prijave nepravilnosti bez odgode poduzeti radnje iz svoje nadležnosti potrebne za zaštitu prijavitelja

- čuvati identitet prijavitelja nepravilnosti i podatke zaprimljene u prijavi od neovlaštenog otkrivanja odnosno objave drugim osobama, osim ako prijavitelj nepravilnosti pristane na otkrivanje tih podataka ili ako je u tijeku postupka nužno otkriti identitet prijavitelja nepravilnosti, a u skladu s propisima kojima se uređuje zaštita osobnih podataka
- pisanim putem izvijestiti nadležno tijelo za vanjsko prijavljivanje nepravilnosti o zaprimljenim prijavama u roku od trideset (30) dana od odlučivanja o prijavi.

#### Članak 7.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja te se objavljuje na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Vrtića.

v.d. Ravnateljica:

  
Nevenka Baksa, mag.praesc.educ.

